

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS PETRÓPOLIS

Aos doze dias do mês fevereiro de dois mil e dezenove, às quatorze horas e dezesseis minutos, no salão nobre do *campus* Petrópolis, foi realizada a primeira reunião ordinária do Conselho do *campus* Petrópolis - CONPUS, presidida pelo
5 diretor do *campus*, Frederico Ferreira de Oliveira, e com a presença dos membros natos: gerente acadêmico, Welerson Fernandes Kneipp; gerente administrativo, Carlos Silva de Jesus; coordenador do curso Técnico em Telecomunicações, Felipe da Rocha Henriques; coordenadora do curso de Bacharelado em Turismo, Alexandra Maria de Abreu Rocha; coordenadora do curso de Bacharelado em
10 Engenharia de Computação, Laura Silva de Assis; e dos membros eleitos, representando os docentes do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT): Felipe da Silva Ferreira (titular); representando os servidores técnico-administrativos: Rômulo Mendes Figueiredo (titular) e Priscila dos Santos Smith Pereira (suplente); representando os discentes da graduação: Daniel Azevedo Silva (titular). Ausentes:
15 o coordenador do curso de Licenciatura em Física, Leandro Tavares da Silva, e os representantes eleitos da Pesquisa. Vacantes: os representantes da Extensão e dos discentes do ensino médio e técnico. Constatado quórum para a sessão, o presidente iniciou a reunião com o encaminhamento de aprovação da ata da quinta reunião ordinária de dois mil e dezoito. Resultado da votação: aprovada por oito
20 votos com uma abstenção (do conselheiro Rômulo). Passando às comunicações, o diretor destacou que a DICOM (Divisão de Comunicação), do campus Maracanã, está divulgando todas as informações repassadas pela DIREG (Direção Geral) a respeito da implantação do sistema do ponto eletrônico, e que, por conta do alerta de fortes chuvas previstas para os próximos dias, provavelmente o treinamento que
25 ocorreria para amanhã, dia treze, será adiado. Informou ainda sobre a pauta da reunião do CODIR (Conselho Diretor) prevista para o dia quinze de fevereiro. Passando a palavra ao gerente acadêmico, este reiterou a informação de que estão abertos os editais de extensão. Falou sobre a realização do ensalamento das turmas e mencionou a necessidade de rediscutir a realocação dos espaços. Passando ao
30 gerente administrativo, este informou sobre a substituição das empresas terceirizadas, mencionando que a demora na finalização do processo licitatório ocasionou o adiamento de algumas ações de manutenção previstas para ocorrer durante o período de férias, tais como a pintura das salas de aula. Informou que o novo contrato firmado com a empresa de serviços de manutenção inclui a
35 manutenção dos aparelhos de ar condicionado e que há um projeto em andamento para ajuste das casas de força da rede elétrica. Quanto às solicitações de aquisições para as coordenações, estima que noventa e cinco por cento das demandas será atendido ao ser liberado o orçamento de dois mil e dezenove. Continuando com as comunicações, o diretor informou sobre os afastamentos para



40 estudo dos docentes Jarlene Reis e Marcelo Porretti que ocasionaram a vacância dos representantes da extensão neste Conselho e no CONEX (Conselho de Extensão). Passando à ordem do dia, o gerente acadêmico, Welerson Kneipp, passou a tratar do primeiro ponto de pauta: alteração do espaço destinado ao laboratório de eventos. Informou sobre a necessidade de otimização deste espaço e da proposta de transferir temporariamente o laboratório de eventos da sala atual (cento e cinco) para a sala cento e dez deste mesmo bloco ('A'), com possibilidade de realocação após a futura transferência dos setores administrativos para o bloco 'B'. Resultado da votação: aprovado por oito votos, com uma abstenção (do representante dos discentes da graduação, Daniel Azevedo). O gerente acadêmico solicitou o apoio da GERAD (Gerência Administrativa) na transferência dos bens e equipamentos do laboratório de eventos. O gerente administrativo, Carlos de Jesus, esclareceu que mudanças de bens pesados devem ser evitadas, pois não há previsão contratual para atuação das equipes de terceirizados neste sentido. Passando ao segundo ponto de pauta: criação de Comissão Especial para uniformização dos instrumentos de autoavaliação dos cursos ofertados no *campus* Petrópolis, Welerson falou sobre a importância da CPA (Comissão Própria de Avaliação) na autoavaliação dos cursos do *campus*, destacando a necessidade da formação de uma Comissão Especial (mais robusta) para análise e padronização de procedimentos, composta por um membro da GERAC, três membros da CPA e um membro de cada Colegiado, e presidida por um dos membros da CPA. Resultado da votação: aprovado por unanimidade (nove votos). Passando ao próximo ponto de pauta, criação da Comissão para normatizar a gestão de espaços, recursos e eventos, com composição mista de servidores (um da GERAC e outro da GERAD) e de discentes (corresponsabilidade na gestão institucional). O conselheiro Felipe Ferreira sugeriu incluir docentes extensionistas na Comissão, sendo, neste momento, convidado pelo diretor a participar como membro desta Comissão. Felipe Ferreira aceitou o convite e com a anuência de todos os presentes, ficou decidido que a comissão será composta por: Priscila Smith, Felipe Ferreira, Alexandra Rocha, Daniel Azevedo, um representante da GERAC e outro da GERAD, um docente da extensão e um representante dos discentes do EMI, a serem escolhidos na primeira reunião da Comissão (por indicação de seus membros). Resultado da votação: criação e composição sugeridas aprovadas por unanimidade (nove votos). Passando ao último ponto de pauta: solicitação ao CONEN (Conselho de Ensino) para adequação dos Manuais dos Alunos do Cefet/RJ (médio técnico e graduação à lei federal número treze mil, setecentos e noventa e seis, de três de janeiro de dois mil e dezenove, que prevê prestações alternativas à aplicação de provas e à frequência a aulas realizadas em dia de guarda religiosa. O diretor mencionou a necessidade de criar mecanismos a fim de evitar incompatibilidades existentes entre dias reservados às práticas religiosas e dias de atividades acadêmicas. Deste modo,

80 sugere um planejamento (plano de estudo) a respeito, de acordo com os entendimentos da Seção de Articulação Pedagógica (SAPED) e da GERAC, visando adequar os manuais dos alunos aos preceitos indicados na supracitada lei. Resultado da votação: aprovado por unanimidade (nove votos) o encaminhamento da solicitação ao CONEN para adequações dos manuais de alunos à Lei Ordinária

85 número treze mil, setecentos e noventa e seis, de três de janeiro de dois mil e dezenove. Passando aos expedientes finais, o diretor mencionou o período de candidatura para composição das mesas eleitorais, referentes ao processo de consulta para escolha dos membros da Comissão Eleitoral de dois mil e dezenove. Assim, o presidente Frederico Oliveira agradeceu a participação de todos e encerrou

90 a sessão às quinze horas e quarenta e um minutos. Lavro a presente ata, que segue assinada por mim, Marcia Maria Pereira de Almeida, na qualidade de secretária, e pelo Sr. Presidente, Frederico Ferreira de Oliveira.

95 Frederico Ferreira de Oliveira
(Presidente)

Marcia Maria Pereira de Almeida
(Secretária)